

نموذج طلب حجز قاعة

RESERVATION APPLICATION FORM

Application date: / / : تاريخ تقديم الطلب : / /

Applicant Data / بيانات الجهة طالبة الخدمة				
Company			الجهة	
Person Responsible			الشخص المسئول	
Phone			التليفون	
Fax			الفاكس	
Mobile			الموبيل	
E-Mails			الإيميل	
Booking Date			تاريخ الحجز	
Booking Period			مدة الحجز	
Type of Hall	Conference Room		قاعة اجتماعات	
	Exhibitions hall		قاعات عرض وتدريب	
Specifications Of The Inquiries	Equipped		مجهزة	
	Tables No :		ترابيزات :	
	Chair No :		كراسي :	
	Laptop :		لاب توب :	
	PC :		اجهزة حاسب آلي:	
	Data Show :		شاشة عرض :	
	Projector :		بروجيكتور :	
	White Board :		سبورة بيضاء :	
	Other :		أخرى :	
	Not Equipped		غير مجهزة	
entertainment expenses	Service + drinks only (Tea-Anise-Mint-Coffee-Nescafe-Lemon Juice)		خدمة + مشروبات فقط (شاي -ينسون-نعناع- قهوة-نسكافية-ليمون)	
	Service + drinks + Breakfast		خدمة + مشروبات + إفطار	
	Service + drinks + Lunch		خدمة + مشروبات + غذاء	
	Service + drinks + Breakfast + lunch		خدمة + مشروبات + إفطار + غذاء	
Booking purpose			الغرض من الحجز	
Outstanding Amount Of The Loan (for administration)			المبلغ المستحق من الإيجار (خاص بالإدارة)	
	Signature التوقيع		Date التاريخ	Applicant مقدم الطلب
	Signature التوقيع		Date التاريخ	Events coordinator منسق الفعاليات
	Signature التوقيع		Date التاريخ	Director's Of FNGO Approval اعتماد مدير الاتحاد العام
	Signature التوقيع		Date التاريخ	Chairman Of The Board FNGO رئيس مجلس إدارة الاتحاد العام للجمعيات